

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**ORLEN Spółka Akcyjna** z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000028860, numer NIP: 774 00 01 454, nr BDO: 000007103, kapitał zakładowy/kapitał wpłacony: 1.451.177.561,25 zł, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT zaprasza do złożenia Oferty w projekcie:

**Remont pomieszczeń biurowych i komunikacji ogólnej w budynku I2 na terenie kompleksu ORLEN S.A. przy ul. Marcina Kasprzaka 25 w Warszawie.**

W zakresie przedmiotu zapytania ofertowego znajdują się wszystkie niezbędne prace konieczne do prawidłowego wykonania robót określone w Umowie i jej załącznikach i będą obejmowały w szczególności:

### WYMIANA DRZWI WEWNĘTRZNYCH:

- Demontaż i utylizacja drzwi i ościeżnic;
- Poszerzenie otworów drzwiowych do drzwi 90x200cm, wykonanie nowych – szerszych nadproży, prace wykończeniowe;
- Zakup, dostawa i montaż nowych drzwi:
  - Pełne;
  - Ościeżnica: Przylgowa; regulowana
  - Wypełnienie płytą wiórową pełną;
  - Okleina CPL 0,7mm, kolor: dąb bielony;
  - Zawiasy 3 PRIME;
  - SYSTEM HYDRO PROTECT
  - Klamka: ELEGANTO, kolor: srebrny matowy, rozeta patentowa, uzgodnienie montażu wkładki z projektem klucza;
  - W drzwiach toalet, podcięcia, kratki wentylacyjne, wzmocnienie pod samozamykacz, samozamykacze;
- Uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu prac;
- Wywóz odpadów rozbiórkowych – komplet,

### WYMIANA POSADZEK:

1. Przygotowanie pomieszczeń (zabezpieczenie ścian, przesuwanie, itp.);
2. Demontaż starych okładzin podłogowych: paneli/wykładzin/gresu;
3. Demontaż cokolików/listew przypodłogowych;
4. Oczyszczenie podłoża, gruntowanie, wyrównanie wylewką samopoziomującą, gruntowanie, przygotowanie podłoża do montażu okładzin;
5. Montaż okładzin:

Wykładzina panelowa Desso Essence AA90 9095

Cokoliki systemowe, wypełnienie wykładziną, wysokości 5 cm

Listwa progowa L stalowa

Gres

- korytarze i kuchnie

format 60x60x0,8, szkliwiony, barwiony w masie, antypoślizgowość minimum R11, gatunek I, ścieralność minimum PEI 5, rektyfikowana, frezowane, kolorystyka: szary – stopnica ciemna np.: Nowa Gala Stonehenge SH 10,

Cokoliki wysokości 5cm, wykonać z płytek podłogowych, zlicowane z powierzchnią ściany, powierzchnię ściany wzdłuż cokołu wyrównać i odmalować .

- schody:

Stopnice: format 30x60, lub 30x120, szkliwiony, barwiony w masie, antypoślizgowość minimum R11, gatunek I, ścieralność minimum PEI 4, rektyfikowana, frezowane, kolorystyka: szary – stopnica ciemna np.: Nowa Gala Stonehenge SH 13 Ciemnoszary,

podstopnica długość dopasowana do stopnic, szkliwiony, barwiony w masie, gatunek I, ścieralność minimum PEI 4, rektyfikowana, , kolorystyka: jasno szara – wzór taki jak stopnice, półpoler.

6. Uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu prac;
7. Wywóz odpadów rozbiórkowych – komplet,

#### **MALOWANIE POMIESZCZEŃ:**

1. Przygotowanie pomieszczeń (zabezpieczenie pomieszczenia, wyposażenia i wykładziny folią malarską, demontaż tablic, obrazków, kalendarzy, przesuwanie / wystawianie mebli, itp.);
2. Przygotowanie powierzchni do malowania (naprawa rys, pęknięć tynku, gipsowanie otworów po gwoździach wg potrzeb, itp.);
3. Gruntowanie;
4. Dwukrotne malowanie powierzchni ścian i sufitów farbą akrylową (sufity – biała, ściany – biała);
  - farbą akrylową lub lateksową, matową,
  - o współczynnik kontrastu (zdolność krycia): klasa 2 PN-EN 13300,
  - sufity – farbą białą, ściany – farbą białą.
  - Dobór farby i koloru powinna być uzgodniona z Zamawiającym.

np.: CAPAROL

5. Uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu prac;

Wywóz odpadów rozbiórkowych – komplet

## **DEMONTAŻ I UTYLIZACJA:**

1. Meble i wyposażenie kuchni;
2. Zabudowa meblowa w pokojach biurowych.

## **TELEECNIKA I GNIAZDA SIECIOWE (WERSJA 1.2 2025.03.31)**

Opis wymagań do wykonania sieci teletechnicznej punktów PEL ,AP,KD i Drukarkowych w budynku I2 na Kampusie przy ul. Kasprzaka 25 w Warszawie

### **1. Wymagania ogólne:**

Planowane okablowanie sieci LAN i AP ma zostać wykonane zgodnie z cat 6a F/FTP.

Cała instalacja sieci LAN i AP i KD ma być wprowadzona do węzła budynkowego sieci LAN, zlokalizowanego na parterze budynku (wejście od drugiej strony) i zakończona w szafie instalacyjnej na panelach krosowych, do każdego panelu krosowego należy przewidzieć i dostarczyć organizator kablowy.

Wszystkie punkty mają być zamontowane zgodnie ze schematem przedstawionym przez zamawiającego, w przypadku braku takiej możliwości, wykonawca skonsultuje z zamawiającym inne dogodne miejsce i sporządzi notatkę z ustaleń.

Sposób zakończenia punktu KD (sieć i zasilanie) zostanie określony w trakcie realizacji zadania.

Zgodnie ze schematem, zamawiający przewidział wykonanie:

- 81 punktów PEL
- 7 punktów AP
- 7 punktów Drukarkowych
- 2 punkt KD

Wykonawca powinien założyć możliwość 5% wzrostu ilości powyższych punktów, co do pierwotnych założeń.

Punkty PEL powinny być zainstalowane w systemowych puszkach instalacyjnych, zgodnych z systemem koryt kablowych.

Należy bezwzględnie przestrzegać przepisów i norm regulujących układanie kabli różnych instalacji we wspólnych ciągach kablowych.

Wszystkie instalacje kablowe mają być wykonane, jako instalacje natynkowe, kable instalacji mają być rozprowadzone w systemowych korytach kablowych a punkty PEL z zachowaniem 30% zapasu na przyszłe podłączenia, powinny być zainstalowane w systemowych puszkach instalacyjnych, zgodnych z systemem koryt kablowych. Należy bezwzględnie przestrzegać przepisów i norm regulujących układanie kabli różnych instalacji we wspólnych ciągach kablowych.

Wykonawca powinien zaprezentować do zatwierdzenia przez Zamawiającego, jakie konkretne typy koryt kablowych oraz ich rozmiary będą zastosowane w projekcie przed przystąpieniem do wykonania instalacji. Wykonawca może przystąpić do wykonania instalacji w zaproponowanym scenariuszu dopiero po zatwierdzeniu tej propozycji przez Zamawiającego.

Trasy kablowe nad sufitami (i miejscami gdzie planowany ma być sufit podwieszony) wykonać w wiązkach kablowych układanych w systemach typu BAKS i/lub drabinkach technicznych.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia propozycji tras kablowych do zatwierdzenia przez Zamawiającego przed ich realizacją. Trasy te muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego przed rozpoczęciem prac.

W przypadku, gdy instalacje zasilania i LAN będą przebiegały we wspólnych ciągach kablowych należy bezwzględnie stosować koryta z przegrodą izolacyjną.

Podstawą do opracowania projektu okablowania strukturalnego i jego wykonania są wytyczne zamawiającego w zakresie zgodności z obowiązującymi normami oraz funkcjonalności i wydajności systemu.

***Lista norm wykorzystanych w opracowaniu:***

- ISO/IEC11801:2011 - Information technology - Generic cabling for customer premises
- PN-EN 50173-1:2018-07 Technika Informatyczna – Systemy okablowania strukturalnego – Część 1: Wymagania ogólne
- PN-EN 50173-2:2018-07 Technika Informatyczna – Systemy okablowania strukturalnego – Część 2: Budynki biurowe;
- PN-EN 50174-1:2018-08 Technika informatyczna. Instalacja okablowania – Część 1- Specyfikacja i zapewnienie jakości;

- PN-EN 50174-2:2018-08 Technika informatyczna. Instalacja okablowania – Część 2 - Planowanie i wykonawstwo instalacji wewnątrz budynków;
- PN-EN 50174-3:2014-02 Technika informatyczna. Instalacja okablowania – Część 3 – Planowanie i wykonawstwo instalacji na zewnątrz budynków;

**Pozostałe normy powołane w opracowaniu:**

- PN-EN 50346:2004/A2:2010 Technika informatyczna. Instalacja okablowania - Badanie zainstalowanego okablowania;
- IEC 60332-1-2, IEC 60332-3-24, IEC 60332-3-22, IEC 60754-1, IEC 60754-2, IEC 61034-2 - Normy międzynarodowe związane z palnością powłoki kabla.

Wykonawca ma obowiązek wykonać instalację okablowania zgodnie z wymaganiami odpowiednich norm, a jeśli którykolwiek z dokumentów normalizacyjnych uległ aktualizacji wg nowych aktualnych wymagań.

W przypadku powołań normatywnych niedatowanych obowiązuje zawsze najnowsze wydanie cytowanej normy. Okablowanie strukturalne musi być zgodne z obowiązującymi normami oraz z zaleceniami producentów okablowania strukturalnego,

**1.1. Specyfikacja punktu AP:**

- 1 podwójne gniazdo RJ45

**1.2. Specyfikacja punktu PEL:**

- 1 podwójne gniazdo RJ45 sieci LAN;
- 2 gniazda wtyczkowe 230V~/16A (2P+Z), zasilania dedykowanego. Gniazda powinny być wyposażone w zabezpieczenie przed włączaniem do nich odbiorników innych niż dedykowane (tzw. klucz);
- 2 gniazda wtyczkowe 230V~/16A (2P+Z), zasilania ogólnego przeznaczenia.

**1.3. Specyfikacja punktu Drukarkowego:**

- 1 podwójne gniazdo RJ45
- 2 gniazda wtyczkowe 230V~/16A (2P+Z), zasilania dedykowanego. Gniazda powinny być wyposażone w zabezpieczenie przed włączaniem do nich odbiorników innych niż dedykowane (tzw. klucz);

**1.4. Specyfikacja punktu KD:**

- 1 podwójne gniazdo RJ45
- 1 podłączenie do zasilania dedykowanego

## **2. Likwidacja istniejącej infrastruktury teletechnicznej**

W ramach tego etapu wykonawca zobowiązany jest do całkowitej likwidacji istniejącej infrastruktury teletechnicznej w obiekcie, w tym:

Usunięcie okablowania – Wszystkie przewody teletechniczne, w tym okablowanie miedziane, światłowodowe oraz inne, które nie będą stanowiły elementu nowej instalacji, powinny zostać całkowicie usunięte z budynku. Należy także usunąć wszystkie elementy montażowe, takie jak uchwyty, koryta kablowe, które stanowiły część poprzedniej instalacji.

Usunięcie dedykowanego zasilania – Wszelkie źródła zasilania dedykowane do poprzedniej infrastruktury teletechnicznej, w tym np. rozdzielnice, itp., powinny zostać zlikwidowane. Bez ingerencji pozostaje zasilanie ogólne budynku.

Rewitalizacja tras światłowodowych – W miarę możliwości wykonawca powinien przeprowadzić rewitalizację istniejących tras światłowodowych, przespawując je w taki sposób, aby umożliwić ich wykorzystanie w nowym punkcie dystrybucyjnym. W przypadku gdy rewitalizacja nie będzie możliwa, połączenia takie należy zlikwidować.

Demontaż szafy sieciowej – Wykonawca jest odpowiedzialny za demontaż istniejącej szafy sieciowej, jej zabezpieczenie oraz przygotowanie do przeniesienia do magazynu IT. Szafa powinna zostać odpowiednio spakowana, zabezpieczona przed uszkodzeniem i przetransportowana we wskazane przez zamawiającego miejsce na Kampusie Kasprzaka 25.

Wszystkie prace związane z likwidacją infrastruktury muszą być wykonane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami BHP oraz standardami instalacyjnymi. Po zakończeniu prac wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu oraz przekazania zdemontowanych urządzeń i materiałów do dalszej obróbki lub utylizacji, zgodnie z przekazanymi przez zamawiającego wytycznymi.

### **3. Dostarczenie patchcordów**

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia patchcordów o długości 1,5 m w kategorii 6A w celu wykonania połączeń do urządzeń aktywnych w sieci LAN. Ilość patchcordów powinna wynosić co najmniej połowę łącznej liczby połączeń w sieci, aby zapewnić odpowiednią liczbę kabli do realizacji wszystkich wymaganych połączeń w szafie dystrybucyjnej.

#### **Minimalne wymagania dla kabli krosowych:**

- kable krosowe mają być wykonane z drutu 28AWG F/UTP kategorii 6A;
- wymagana średnica zewnętrzna kabla krosowego – max 4,7mm;

- osłona zewnętrzna kabla krosowego LSZH;
- wymagana deklaracja zgodności z dyrektywą 2011/65/EC;
- zgodność z ISO/IEC 11801 Klasa EA, IEC 60603-7, ROHS, IEC 60332-1, 60754-2, 61034-2;
- patchcordsy muszą być zgodne z wymaganiami metod badawczych określonych w normie IEC 60512-99-002 w celu zapewnienia, że w przypadku wystąpienia łuku elektrycznego nie uszkodzi to krytycznego punktu styku wtyku i gniazda;
- kable krosowe mają być fabrycznie wyposażone w etykietę z kodem kreskowym z obu stron dla potrzeb mapowania połączeń;
- konstrukcja wtyku musi uniemożliwiać zaczepianie końcówki kabla krosowego podczas wyciągania go z wiązki kabli;
- kabel krosowy musi zapewniać identyfikowalność (na kablu musi być etykieta z podaną kategorią kabla, jego długością oraz numerem kontroli jakości);
- kable krosowe muszą wspierać standardy aplikacji PoE IEEE 802.3af/802.3at oraz 802.3bt typ 3 i typ 4;
- minimalna ilość cykli połączeniowych min. 2000;
- wszystkie kable krosowe mają być fabrycznie wykonane i testowane przez producenta na NEXT, RL oraz mapę połączeń;

#### **4. Szczegółowy opis wymagań dla okablowania strukturalnego:**

Wykonawca ma:

- zaprojektować okablowanie czteroparową skrętką ekranowaną F/FTP kategorii 6A ,
- przestrzegać dopuszczalnej długości linków wynoszącą 80m (plus 10m rezerwy na rozploty w punktach dystrybucyjnych),
- punkty przyłączeniowe (w poszczególnych pomieszczeniach) muszą zostać wyposażone w ekranowane gniazda RJ45 kat. 6A (dla sieci LAN zarabiane narzędziem dedykowanym),
- wszystkie komponenty budowanego systemu okablowania powinny być dostarczone przez tego samego producenta, aby umożliwić otrzymanie co najmniej 20-letniej gwarancji systemowej producenta na zainstalowane okablowanie,



- obowiązek, przedstawienia i przekazania certyfikatu producenta wraz z gwarancją producenta na wykonaną instalację zgodną z niniejszym opracowaniem,
- Wszystkie elementy pasywne (miedziane kable instalacyjne, panele, gniazda, kable krosowe) składające się na okablowanie strukturalne muszą być trwale oznaczone nazwą lub znakiem firmowym i pochodzić z jednolitej oferty reprezentującej kompletny system w takim zakresie, aby zostały spełnione warunki niezbędne do uzyskania certyfikatu gwarancyjnego w/w producenta (zgodnie z powyższymi zapisami)

**Minimalne wymagania dla kabla miedzianego F/FTP kategorii 6A:**

- Przekrój żyły przewodnika – 23 AWG;
- Rodzaj osłony zewnętrznej – LSFRZH;
- NVP – min. 79%;
- Zgodność z IEC 61156-5, EN 50575;
- Euroklasa – B2ca-s1a-d1-a1;
- Zgodność z wymaganiami standardów IEEE 802.3af (PoE), IEEE 802.3at (PoE+), IEEE 802.3bt (PoE++);
- Temperatura pracy: -20°C do +60°C;
- Zgodność z ISO/IEC 11801 Kategoria 6A/Klasa EA;
- Certyfikat zgodności normatywnej niezależnego laboratorium dla min. 4 połączeń w kanale dla ISO/IEC 11801 Klasa EA.

**5. Szczegółowe wymagania odnoszące się do zasilania dedykowanego:**

Instalacja sieci gniazd wtyczkowych zasilania dedykowanego w pomieszczeniach budynku I2 ma być częścią elektryczną instalacji sieci zintegrowanej rozprowadzonej w tych pomieszczeniach.

Przewody instalacji zasilania dedykowanego układać wzdłuż ciągów instalacji sieci LAN.

Cała instalacja ma obejmować swym zasięgiem wszystkie punkty dostępu, w których zainstalowane mają być punkty instalacji sieci LAN. Zgodnie ze specyfikacją punktu PEL, na jedno podwójne gniazdo sieci LAN przypadają 2 gniazda wtyczkowe 230V~/16A.

Instalację należy wykonać przy użyciu kabli miedzianych typu YDY o przekroju minimalnym 2,5 mm<sup>2</sup>. Projekt i realizacja rozdzielnic obwodów zasilania dedykowanego powinny być zgodne z układem TN-S.



Na jeden obwód (jedno zabezpieczenie) powinno przypadać maksymalnie 5 punktów dostępu (5 potrójnych zespołów gniazd wtyczkowych). Nie dopuszcza się stosowania wyłączników RDC grupowych. Każdy obwód gniazd musi mieć własne zabezpieczenie różnicowo-prądowe z zabezpieczeniem nadmiarowym.

Rozdzielnice obwodów zasilania dedykowanego RK1 oraz RK2 należy umiejscowić w miejscu wskazanym przez zamawiającego. Rozdzielnice obwodów zasilania gwarantowanego mają zostać przygotowane do zasilenia z zasilacza budynkowego UPS.

W przypadku gdy obie instalacje będą przebiegały we wspólnych ciągach kablowych należy bezwzględnie stosować koryta z przegrodą izolacyjną.

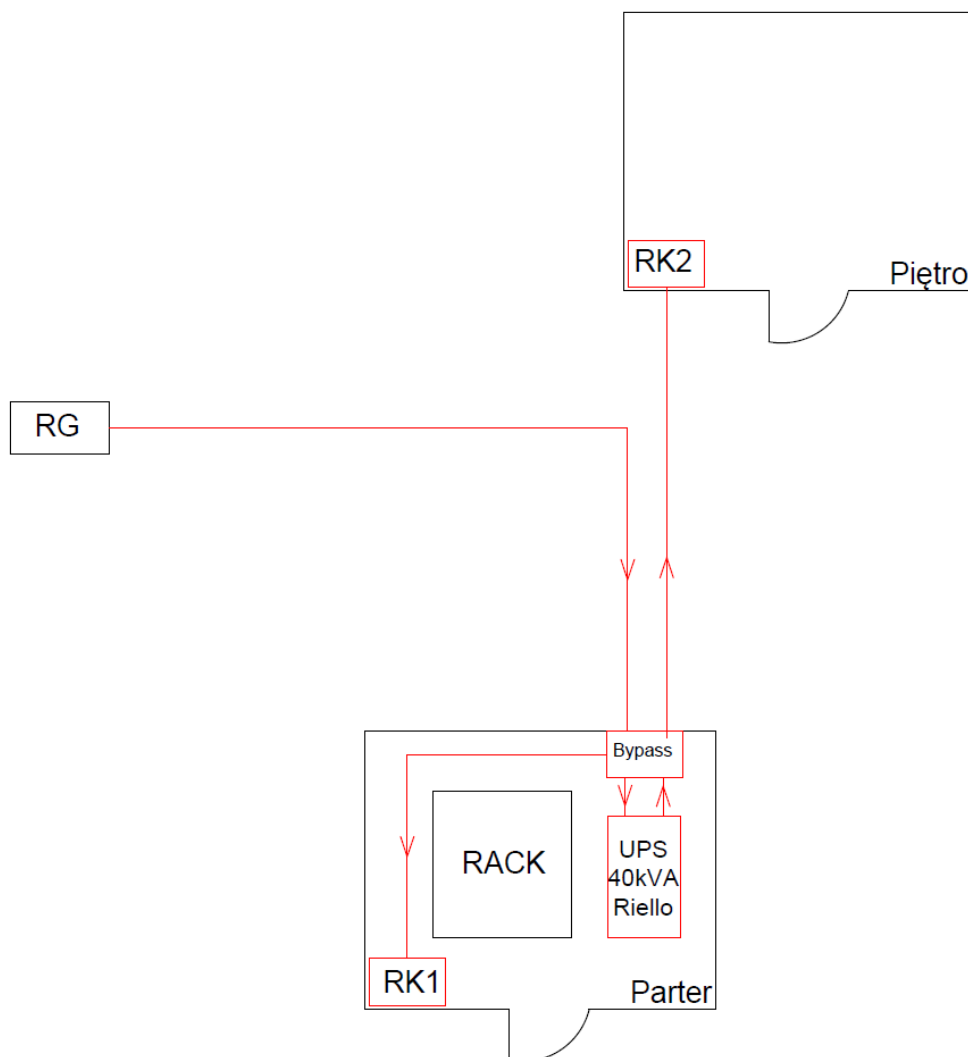
Nie dopuszcza się układania kabli instalacji sieci LAN i instalacji sieci zasilania gwarantowanego w tych samych komorach ciągów kablowych.

Po wykonaniu instalacji, wykonawca ma obowiązek wykonanie pomiarów ochronnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, następnie wykonać dokumentację powykonawczą z rysunkami, opisami i opracowanymi protokołami z pomiarów ochronnych. Dokumentacja ma być opracowana w formie papierowej i elektronicznej.

## **6. Wymagania odnoszące się do zasilania gwarantowanego:**

Należy przygotować instalację napięcia gwarantowanego budynku I2 (na Rysunku nr 1 kolorem czerwonym zaznaczona jest instalacja elektryczna do wykonania). Od rozdzielni głównej budynku - RG należy poprowadzić kabel YKY pięciożyłowy do pomieszczenia UPS znajdującego się na parterze budynku.. Kabel należy podłączyć do bypassu. Z bypassu należy poprowadzić dwa obwody (WLZ - YKY pięciożyłowe) do zasilania rozdzielnic RK1 i RK2, do których należy doprowadzić wszystkie obwody gniazd dedykowanych budynku, co zostało opisane w części – „Szczegółowe wymagania odnoszące się do zasilania dedykowanego”. Dodatkowo z rozdzielnic RK1 należy zasilić szafę Rack. Kable, przewody, bypass oraz rozdzielnice RK1 i RK2 należy dostarczyć w ramach zamówienia. Przekroje przewodów i kabli, rozwiązanie techniczne bypassu i rozdzielnic oraz ilość aparatów elektrycznych, będzie wynikała z projektu.

Rysunek nr 1:



## **7. Szczegółowe wymagania odnoszące się do zasilanie ogólnego przeznaczenia:**

Instalacja sieci gniazd wtyczkowych ogólnego przeznaczenia w pomieszczeniach budynku I2, ma być częścią elektryczną instalacji sieci zintegrowanej rozprowadzonej w tych pomieszczeniach.

Cała instalacja ma obejmować swym zasięgiem wszystkie punkty dostępu, w których zainstalowane mają być punkty instalacji sieci LAN. Zgodnie ze specyfikacją punktu PEL, na jedno podwójne gniazdo sieci LAN przypadają 2 gniazda wtyczkowe 230V~/16A., ogólnego przeznaczenia.

Instalację należy wykonać kablami miedzianymi typu YDY o minimalnym przekroju 2,5 mm<sup>2</sup>. W przypadku potrzeby należy doprojektować dodatkową rozdzielnicę gniazd wtyczkowych 230 V~/16 A, zasilaną bezpośrednio z rozdzielni głównej budynku w układzie TN-S, z lokalizacją uzgodnioną wcześniej z zamawiającym.

Na jeden obwód (jedno zabezpieczenie) powinno przypadać maksymalnie 5 punktów dostępu (5 podwójnych zespołów gniazd wtyczkowych).

W rozdzielnicach obwodów gniazd wtyczkowych ogólnego przeznaczenia dopuszcza się stosowanie grupowych wyłączników różnicowo prądowych.

Dopuszcza się układanie przewodów tej instalacji w ciągach wspólnych razem z przewodami instalacji zasilania dedykowanego.

Nie dopuszcza się układania kabli instalacji sieci LAN i instalacji sieci zasilania ogólnego przeznaczenia w tych samych komorach ciągów kablowych.

Po wykonaniu instalacji, wykonawca ma obowiązek wykonanie pomiarów ochronnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, następnie wykonać dokumentację powykonawczą z rysunkami, opisami i opracowanymi protokołami z pomiarów ochronnych. Dokumentacja ma być opracowana w formie papierowej i elektronicznej.

### **Oznaczenia gniazd:**

- **Gniazda elektryczne:**

Powinny zostać oznaczone w sposób jednoznacznie je identyfikujący i umożliwiający odnalezienie na tablicy rozdzielczej odpowiadających im zabezpieczeń.

- **Gniazda sieci LAN, Drukarkowe, AP i KD**

Powinny zostać oznaczone zgodnie z zasadą: (Numer PatchPanelu/Numer kolejnego gniazda z Patch panelu) lub ustalone z zamawiającym przed dokonaniem pomiarów.

## **8. Pomiary sieci teletechnicznej**

Dla wszystkich połączeń sieci teletechnicznej muszą zostać wykonane pomiary miernikiem certyfikowanym umożliwiającym otrzymanie gwarancji producenta na wykonaną infrastrukturę, zgodne z opisanymi powyżej normami. Wyniki z dokonanych pomiarów wykonawca powinien przedstawić w formie elektronicznej i papierowej.

## **9. Odbiór prac w zakresie sieci teletechnicznej:**

Do odbioru prac Wykonawca musi przedstawić:

- Protokół z wyników pomiarów sieci strukturalnej, wskazujący na prawidłowe wykonanie instalacji,
- Protokół z wyników pomiarów Zasilania ogólnego przeznaczenia, wskazujący na prawidłowe wykonanie instalacji,
- Protokół z wyników pomiarów Zasilania dedykowanego, wskazujący na prawidłowe wykonanie instalacji.
- Certyfikat producenta wraz z gwarancją producenta na wykonaną instalację zgodną z powyższym opracowaniem i dostarczonym schematem sieci teletechnicznej.

Realizacja prac w uzgodnieniu z Zamawiającym;

### **Wykonawca zobowiązuje się do:**

1. Ustanowienia kierownika robót, zapewnienia nadzoru technicznego nad realizowanymi robotami oraz nadzoru nad personelem w zakresie porządku, bezpieczeństwa i dyscypliny pracy,
2. O wyznaczeniu Kierownika robót Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej w terminie trzech dni liczonych od dnia podpisania Umowy wraz z przekazaniem Zamawiającemu jego danych kontaktowych, w szczególności tel., e-mail. Kierownik robót jest przedstawicielem Wykonawcy.
3. Zabezpieczenia terenu robót przed wejściem osób niepowołanych.

4. Wykonania na własny koszt prac przygotowawczych – zagospodarowania terenu budowy (wyznaczenia miejsca na zaplecze socjalno-biurowe placu budowy, ustawienia suchych toalet, ogrodzenia tymczasowego, wyznaczenia miejsca czasowego składowania materiałów z rozbiórki, jeżeli konieczne wykonanie tymczasowych dróg dojazdowych, wykonanie zabezpieczeń w rejonie wykonywanych robót).
  - 4.1. zorganizowania zaplecza budowy, w tym części magazynowej, które powinno być usytuowane na terenie placu budowy.
5. Uzgodnienia z Zamawiającym przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy zasad, sposobu i miejsca korzystania ze źródeł energii na terenie prowadzenie robót.
6. Uzyskania i dostarczenia na teren robót wszystkich niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy materiałów, narzędzi i urządzeń, posiadających wymagane obowiązującym prawem dopuszczenia, atesty i certyfikaty.
7. Utrzymywania porządku w obrębie prowadzonych robót - Roboty porządkowo – czystościowe w trakcie i po zakończeniu robót zarówno przedmiotowego obiektu jak i terenu budowy wraz z zapleczem oraz terenem przyległym poprzez min.:
  - 7.1. Oznakowanie terenu,
  - 7.2. Nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
  - 7.3. Zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego,
  - 7.4. Usuwanie awarii związanych z prowadzeniem robót,
  - 7.5. Wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót, w tym zabezpieczenie terenu przed nadmiernym zapyleniem poprzez zastosowanie osłon pionowych obszaru rozbiórki, mycie pojazdów obsługujących budowę.
8. Po zakończeniu wykonywania robót, usunąć i zutylizować na własny koszt wszelkie materiały, narzędzia i urządzenia oraz ich pozostałości, uporządkować teren na obszarze, który był wykorzystywany w trakcie robót. W razie naruszenia tego obowiązku Zamawiający usunie rzeczy określone w zdaniu poprzednim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wywiezienie i utylizacja materiałów pochodzących z rozbiórki tj. gruz, złom, szkło, papa i inne z terenu prowadzonych robót oraz uporządkowanie i wyrównanie terenu.

Wykonawca będzie wytwórcą odpadów powstających podczas wykonywanej usługi i zobowiązuje się do postępowania z odpadami zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r (tj. Dz.U. 2022 poz.699 ze zmianami) oraz pozostałymi przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony środowiska

Zagospodarowania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.21 t.j. z dnia 2018.01.04 z późniejszymi zmianami), w tym zawarcia na własny koszt Umowy z odbiorcami odpadów technologicznych i budowlanych – posiadającymi wymagane prawem pozwolenia w celu dokonania utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji robót.

W zakresie gospodarowania odpadami, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 9.1. gromadzenia odpadów w sposób selektywny zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
- 9.2. oznakowania miejsca magazynowania wszystkich odpadów, zabezpieczenia odpadów przed dostępem osób trzecich i zwierząt oraz niekorzystnym wpływem warunków atmosferycznych,
- 9.3. prowadzenia kart ewidencji odpadów i kart przekazania odpadów;
- 9.4. zabezpieczenia, przed ewentualnym dalszym przekazaniem, odpadów w taki sposób, aby nie powodowały zanieczyszczenia środowiska. W celu ochrony powierzchni ziemi Wykonawca zobowiązuje się w szczególności stosować niezbędne zabezpieczenia terenu w miejscach narażonych na przedostawanie się zanieczyszczeń z gromadzonych odpadów, np. przez utwardzenie terenu, zabezpieczenie folią PEHD itp.
10. Zabezpieczenia przed zniszczeniem zieleni znajdującej się na terenie inwestycji.
11. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za teren robót od chwili zawarcia Umowy do podpisania Protokołu końcowego.
12. Przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonywanych prac, zgodnie z wzorem Protokołu Odbioru Końcowego (Dokumenty przekazania odpadów do utylizacji – Karty przekazania odpadów, Dokumentacja zdjęciowa, Karty materiałowe, Deklaracje właściwości, certyfikaty i atesty, instrukcje obsługi, itp. ).

13. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, w szczególności:
  - 13.1. Ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późniejszymi zmianami),
  - 13.2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 27 marca 2024 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2024 poz. 474 z późniejszymi zmianami),
  - 13.3. Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10.09.2021 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy budowie i eksploatacji sieci gazowych oraz uruchamianiu instalacji gazowych gazu ziemnego (t.j. Dz. U.2021 poz. 1708 z późniejszymi zmianami),
  - 13.4. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2024 poz. 54 z późniejszymi zmianami),
  - 13.5. Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne ( t.j. Dz.U.2023 poz. 1478 z późniejszymi zmianami),
  - 13.6. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz.U.2020 poz.2187 z późniejszymi zmianami),
  - 13.7. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2004 nr 92 poz. 881 z późniejszymi zmianami),
  - 13.8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401 z późniejszymi zmianami),
  - 13.9. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz do przekazania Zamawiającemu kart przekazania odpadów (t.j. Dz. U.2023 poz. 1587 z późniejszymi zmianami),
  - 13.10. Obowiązującymi normami i regulacjami prawnymi.
14. Wykonawca musi wyznaczyć osobę odpowiedzialną za koordynację robót (wraz z kontaktem tj. telefon, email), kontakt z przedstawicielem zamawiającego oraz nadzór nad zgodnością prac z dokumentacją i obowiązującymi normami. Osoba ta nie musi przebywać na terenie inwestycji przez cały czas trwania prac, jednak musi być dostępna



telefonicznie lub mailowo w godzinach roboczych oraz w razie potrzeby pojawić się na miejscu.

15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że osoby wykonujące prace posiadają znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym zrozumienie poleceń, dokumentacji oraz zasad BHP, jak również w stopniu pozwalającym na swobodną komunikację. Alternatywnie, na miejscu musi być stale obecna osoba odpowiedzialna za tłumaczenie i bieżącą komunikację z zamawiającym.

**Ważność oferty:**

3 miesiące kalendarzowe od daty złożenia oferty na platformie Connect.

**Termin płatności:**

45 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do ORLEN S.A

**Dodatkowych informacji i wyjaśnień udzieli:**

Julia Zalewska tel. kontaktowy [+48 885 430670](tel:+48885430670), mail: [julia.zalewska@pgniq.pl](mailto:julia.zalewska@pgniq.pl)

**Przewidywalny termin realizacji usługi:**

Zakończenie wszelkich prac remontowych nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy od daty podpisania Umowy.

**Miejsce dostawy/realizacji:**

**Orlen S.A.**  
ul. Kasprzaka 25,  
01-224 Warszawa

**Płatność:**

1. Płatność wynikająca z umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2018 r, poz. 2174 ze zm.), wyłącznie na wskazany przez Dostawcę/Kontrahenta rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
2. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w pkt 1 powyżej z uwagi na:
  - a) brak na Białej liście wskazanego przez Dostawcę/Kontrahenta numeru rachunku bankowego lub
  - b) brak wskazania przez Dostawcę/Kontrahenta jako właściwego do zapłaty części ceny brutto odpowiadającej podatkowi VAT numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (dotyczy przypadków wskazania

przez Dostawcę/Kontrahenta do zapłaty ceny netto rachunku bankowego w walucie obcej),

ORLEN S.A. będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Dostawcy/Kontrahenta odpowiednio: wynagrodzenia (w przypadku wskazanym w ppkt (a)) lub części wynagrodzenia odpowiadającej podatkowi VAT (w przypadku wskazanym w ppkt (b)).

3. W sytuacji wskazanej w pkt 2 powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od (odpowiednio): dnia następnego po przekazaniu ORLEN S.A. przez Dostawcę/Kontrahenta informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście (w przypadku wskazanym w pkt 2 ppkt (a) powyżej) lub dnia następnego po wskazaniu ORLEN S.A. przez Dostawcę/Kontrahenta numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (w przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt (b) powyżej).
4. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w pkt 2 powyżej, zwalnia ORLEN S.A. z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez ORLEN S.A. na rzecz Dostawcy/Kontrahenta płatności, o których mowa w pkt 3 powyżej.
5. Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz.118 ze zm.), ORLEN S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

## **I. OFERTA**

### **Warunki niezbędne do rozpatrzenia oferty**

Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym RFP. Wymagane dane należy przedstawić za pośrednictwem Platformy Connect. Językiem Oferty powinien być język polski. Oferta powinna składać się z następujących części obejmujących wymienione dokumenty:

### **CZĘŚĆ 1 OFERTY - OGÓLNA – Kryteria formalne i ogólne**

1. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje zasady zawarte w dokumencie „KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW ORLEN” - znajdujących się na: <https://connect.orklen.pl/app/help>
2. Określenie terminu ważności oferty (preferowany termin minimum 3 miesiące).
3. Aktualny Odpis Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) / Rejestru Handlowego w przypadku spółek prawa handlowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych.
4. Potwierdzenie zapoznania się z regulaminem– WYMAGANIA OGÓLNE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY W ORLEN S.A.
5. Potwierdzenie zapoznania się z instrukcją wjazdu na teren PGNiG przy ul. M. Kasprzaka w Warszawie.
6. Oświadczenie o złożeniu deklaracji VAT za ostatnie pół roku.

7. Uzupełnienie Oświadczenia o Beneficjencie Rzeczywistym.
8. Zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i składkami w Urzędzie Skarbowym i ZUS za ostatnie pół roku.
9. Załączenie kopii aktualnej polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia OC na kwotę nie niższą niż wartość oferty, w zakresie prowadzenia działalności wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składki bądź raty składki;
10. Akceptacja Klauzuli Sankcyjnej.
11. Zapoznanie się i akceptacja Polityka antykorupcyjna GK ORLEN S.A.
12. Akceptacja 45- dniowego terminu płatności.

## **CZĘŚĆ 2 OFERTY– Techniczna**

- a) Deklaracja realizacji pełnego zakresu prac zgodnie ze specyfikacją;
- b) Akceptacja draftu umowy;
- c) Potwierdzenie wykonywania prac własnymi siłami (bez podwykonawców);
- d) Deklaracja zabezpieczenia w całości przez Wykonawcę sprzętu i środków potrzebnych do realizacji usługi;
- e) Potwierdzenie stosowania materiałów niezbędnych do świadczenia usługi spełniających wszelkie wymagania, jakie stawiane są dla tego typu produktów w Polsce, w szczególności spełnienie przewidzianych prawem polskich normy;
- f) Wykonawca złoży wraz z ofertą kopię certyfikatu ISO 45001:2018 lub OHSAS 18001:2007 dotyczącego wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wystawiony przez firmę certyfikującą posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) lub w przypadku braku certyfikatu złoży wypełnioną i podpisaną Ankietę BHP;
- g) Deklaracja przystąpienia do wykonywania prac w ciągu 5 dni roboczych od podpisania Umowy;
- h) Deklaracja Wykonawcy, iż ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę;
- i) Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty (referencje/protokoły odbioru/ umowy/zamówienia) potwierdzające doświadczenie w realizacji 3 robót podobnych - remont pomieszczeń biurowych o powierzchni użytkowej minimum 600 m<sup>2</sup>;
- j) Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty (referencje/protokoły odbioru/ umowy/zamówienia) potwierdzające wykonanie co najmniej 6 instalacji sieci kategorii 6A lub wyższej w ciągu ostatnich 3 lat. Wykonawca powinien przedstawić referencje lub protokoły odbioru potwierdzające prawidłowe wykonanie wymaganych instalacji.
- k) Wykonawca złoży wraz z ofertą certyfikat autoryzowanego instalatora systemu okablowania strukturalnego producenta, którego komponenty zostaną użyte.
- l) Co najmniej 50% pracowników wykonujących powierzone zadanie musi posiadać certyfikaty instalatorskie tego samego producenta.

Wykonawca złoży wraz z ofertą Listę pracowników wraz z kopią ww. certyfikatami.

- m) Pracownicy wykonujący instalację muszą mieć potwierdzone przeszkolenie z zakresu instalacji ekranowanego okablowania sieciowego kat. 6A.

Wykonawca złoży wraz z ofertą Listę pracowników wraz z kopią ww. certyfikatów i zaświadczeń o odbytych szkoleniach.

- n) Co najmniej 50% pracowników wykonujących prace musi posiadać aktualne uprawnienia SEP (min. do 1 kV).

Wykonawca złoży wraz z ofertą Listę pracowników wraz z kopią ww. uprawnień SEP pracowników wykonujących instalację.

- o) Wykonawca złoży Zamawiającemu kosztorys szczegółowy, opracowany na podstawie Przedmiaru załączonego do Zapytania ofertowego,

jednocześnie Zamawiający zastrzega że wszystkie ewentualne nie wymienione w przedmiarze roboty i materiały Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie;

- p) Wykonawca złoży Zamawiającemu Oświadczenie udzielenia Zamawiającemu gwarancji dobrej jakości w zakresie zastosowanych materiałów i wykonanych robót w ramach Zamówienia, na okres nie krótszy niż 60 miesięcy i zobowiązuje się w tym okresie do usunięcia wszelkich wad, usterek i nieprawidłowości w Przedmiocie Zamówienia.

- q) Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej - Wykonawca złoży Zamawiającemu Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami realizacji prac bezpośrednio na obiekcie - Zamawiający wymaga aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną (prosimy o załączenie odpowiedniego dokumentu z podpisem potwierdzającym odbycie wizji lokalnej).

Wizję lokalną będzie mógł przeprowadzić Wykonawca, który co najmniej na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, zgłosi chęć jej przeprowadzenia. Wykonawca zobowiązany jest przed przeprowadzeniem wizji złożyć wniosek za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: julia.zalewska@pgnig.pl;

Osoba do kontaktu w sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej:

Julia Zalewska tel. 885 430 670;

Wykonawca do ww. wniosku musi załączyć następujące dokumenty:

- i. listę osób, które będą uczestniczyć w wizji lokalnej wraz ze wskazaniem danych osobowych: imię i nazwisko. Informacja ta powinna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osób biorących udział w wizji lokalnej o ochronie danych osobowych, określonych Zapytaniu ofertowym;
- ii. podpisane zgodnie z reprezentacją Wykonawcy oświadczenie o zachowaniu poufności. Oświadczenie musi być podpisane przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym (np. KRS) lub posiadające pełnomocnictwo. W przypadku posiadania pełnomocnictwa - należy je dołączyć do ww. Oświadczenia.

### **CZEŚĆ 3 OFERTY– Cenowa**

Prosimy podać w ofercie cenę netto za usługę wraz z jego dostawą (prosimy o załączenie kosztorysu).

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

#### **Zasady współpracy**

Z Oferentem wyłonionym na bazie postępowania ofertowego zostanie podpisana jednorazowa Umowa.

## **II. DODATKOWE INFORMACJE**

### **1. Sposób złożenia oferty**

Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w zapytaniu zagadnienia.

Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane w formie załączników. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.

### **2. Dodatkowe pytania Dostawców**

W trakcie przygotowania odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego. Pytania muszą być kierowane za pośrednictwem Platformy Connect – ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować firmę, która zgłosiła pytania. Na podstawie zadanych pytań zespół po stronie ORLEN przygotuje jednolitą informację zwrotną – taką samą dla wszystkich Dostawców.

Jednocześnie ORLEN zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

### **3. Ocena ofert**

Ocenę odpowiedzi dokonuje powołany w tym celu zespół oceniający. W oparciu o przesłane informacje zespół oceniający dokona oceny wszystkich odpowiedzi na podstawie ustalonych wcześniej kryteriów i ich wagi. Za najlepsze rozwiązanie zostanie uznany produkt w największym stopniu spełniający kryteria ORLEN pod względem merytorycznym i handlowym. Spółka niezwłocznie powiadomi oferentów o wyniku postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.

### **4. Zastrzeżenia ORLEN.**

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odwołania (zamknięcia) procesu wyboru Dostawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi. Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do

negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 i innych k.c. ORLEN zastrzega, że umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez ORLEN S.A. i Dostawcę. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy ze strony ORLEN S.A. mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo. ORLEN zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów.

#### **5. Klauzula ochrony informacji**

Informacje dotyczące faktu zaproszenia Dostawcy do odpowiedzi na niniejsze zapytanie, faktu odpowiedzi, oraz prowadzenia rozmów handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Dostawcę jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN na przekazanie takich informacji.

Z poważaniem,

Ewelina Pogorzelska

Zespół Zakupów Administracyjnych

ORLEN S.A.

ul. Chemików 7, 09-411 Płock

[ewelina.pogorzelska@orlen.pl](mailto:ewelina.pogorzelska@orlen.pl)